

5. Ordentliche Fakultätsratssitzung im Akademischen Jahr 2018/2019 (SS 2019) am
Mittwoch, 22. Mai 2019 in Bonn, Poppelsdorf

Teil A: Öffentliche Sitzung des Fakultätsrates

Anwesend:

Dekan: Prof. Dr. P. Stehle

Prodekane: Prof. Dr. J. Kusche

Gruppe der Professorinnen/Professoren: Prof. Dr. W. Amelung, Prof. Dr. F. Grundler,
Prof. Dr. H. Kuhlmann, Prof. Dr. A. Meyer, Prof. Dr. A. Schieber, Prof. Dr. K.-H. Südekum,
Prof. Dr. J. Börner*), Prof. Dr. G. Schaaf*), Prof. Dr. Ute Nöthlings*),
Prof. Dr. Dr. Helga Sauerwein*)

Gruppe der Akademischen Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter: Dr. H. Trenkel, Dr. L. Klingbeil*),
Dr. Christa Lankes*)

Gruppe der Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter aus Technik und Verwaltung: B. Binnenbruck,
Ch. Hoffmann

Gruppe der Studierenden: F. Sauerland, Fides Justine Kersting, Georgina Bustos Knoblich

*) = Stellvertretung

Protokollführer/in: Dr. Birgit Hoegen, Dr. A. Reusch

Weitere Teilnehmer: siehe Unterschriftenliste

Beginn der Sitzung: 13:00 Uhr

Ende der Sitzung: 15:30 Uhr

Dekan

Prof. Dr. P. Stehle

TOP A1 Begrüßung durch den Dekan

Herr Dekan Prof. Dr. P. Stehle begrüßt die Teilnehmerinnen und Teilnehmer der Sitzung.

TOP A2 Regularien

Feststellen der Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird ohne Änderungen angenommen.

Genehmigung der Niederschrift vom 24. April 2019

Die Niederschrift der ordentlichen Fakultätsratssitzung vom 24. April 2019 wurde am 30. April 2019 an alle gewählten Mitglieder des Fakultätsrats mit der Bitte um Durchsicht und ggf. Ergänzung/Korrektur verschickt. Die eingegangenen redaktionellen Änderungen wurden übernommen.

Die Niederschrift wird unter Berücksichtigung dieser Änderungen genehmigt und kann somit veröffentlicht werden. Das genehmigte Protokoll wird allen Gruppen des gewählten Fakultätsrats zugeschickt.

TOP A3 Bericht des Dekans

Fakultätskonferenz (Protokoll)

07. Mai 2019

- Exzellenzstrategie – Nachlese Begehung
Vorherrschende Meinung: „sehr gut gelaufen“; Chancen werden als gut eingeschätzt;
letztlich wird die politische Strategie entscheidend sein
Cluster-Politik: Verwendung von PP nochmals mit Rektor diskutieren
- WARP – Aktuelle Situation
Ablauf des Prozesses ist wenig erfreulich; Besorgnis hinsichtlich möglicher Aktivitäten
der Schufa – Kanzler sollte aktiv werden

Decanale (Mitschrift)

07. Mai 2019

Austausch zu folgenden Themen:

- Exzellenzstrategie: mehr als 11 Standorte nach Begehung „grün“ – Politik möglicherweise entscheidend
- Retreat Dekane-Rektorat im November 2019
- Rektorat besucht Dekanate im WiSe 2019/20 – Kommunikation zur weiteren Entwicklung
- Zweite Forschungskonferenz geplant (04. Dezember 2019 – Dies)
- Governance Cluster: Bestehende Rahmenordnung wird mit den Cluster-Sprechern und den Dekanen „angepasst“ (6 Einzeltreffen)
- Promotionsrecht FH: Unis wehren sich, wird aber kommen! Wird zu (drastischen) Verschiebungen in der Finanzierung Uni/FH führen
- WARP: Situation sehr schwierig; Kanzler nimmt mit Schufa Kontakt auf; weitere Verwaltungs-Rundschreiben zur Information geplant
- Diskussion „open access policy“ – Teilnahme: Dr. Meyer-Doeringhaus

Senatssitzung

09. Mai 2019

Berufungen

- Lange Diskussion zum Ablauf/Inhalt von Berufungsprozessen – Auslöser: Gender-Fragen → Inhalte Berufungshandbuch werden durch Rektorat (nochmals) kommuniziert

Berichte Rektorat – Rektor

- AvH-Professur an Prof. Dietmar Schmucker (Katholieke Universiteit Leuven, molekulare Neurowissenschaft, LIMES)
- DFG-FG „Resilienz“ (Prof. Cornelia Richter, Ev.-Theol. Fakultät) genehmigt!
- Exzellenzstrategie: Begehung „auf den Punkt performt“!; Politik entscheidend
- 2. Forschungskonferenz: DIES 04. Dezember 2019 (ab 14 Uhr?)
- Hochschulentwicklungsplan (HSEP): Standort-Planung nächste 5-10 Jahre
- Promotion an FHs: Änderungsvorschlag HG – Einführung eines Promotionskollegs mit Promotionsrecht – Konsequenzen: Reduzierung der Lehrverpflichtung (18 auf 12 SWS), Mittelbaustruktur notwendig, Infrastruktur neu – wer zahlt?
- DFG-Präsidentschaft Neuwahl

Berichte Rektorat – Prorektorin Holm-Müller

- Evaluationsbericht veröffentlicht; Maxime verabschiedet

Berichte Rektorat – Kanzler

- Sachstand Hauptgebäude („Wir für unser Schloss“): Situation entspannt – Wiedernutzung von 43 Büroräumen; Kickoff Sanierung Hauptgebäude geplant
- SAP-Einführung (WARP): Widrigkeiten offensichtlich – Bündel von Maßnahmen: Verwendungsnachweise Drittmittel garantiert, Schufa: Kontakt aufgenommen
- Hochschulpakete – Lehre wird fortgesetzt, zusätzlich „Deutsche Lehrgemeinschaft“ – HSP 4: 2021-2023 ca. 4 Mrd. € (Verteilung Absolventen, Erstsemester), inkl. QVM
- Bauliche Entwicklungsplanung: „Masterplan“ (mit Beteiligung von Prof. Dr. Th. Kötter) vorgestellt

Raumvergabe an der Uni Bonn: wird neu geregelt

Entscheidungstermine

- Exzellenzuniversität: Freitag, 19. Juli 2019
- WANKA-Professuren: September 2019

Immobilien – Status

Roter Modulbau (ehem. Phytomedizin-Container)

Beim Umbau des „Roten Modulbaus“ haben sich Schwierigkeiten im Bereich der Statik bzgl. des Aufbaus der neuen Lüftungsanlage ergeben. Dadurch werden Zusatzkosten in Höhe von ca. 40.000 € verursacht. Der Bezug des „Roten Modulbaus“ kann dann voraussichtlich im Februar 2020 erfolgen.

Klimakammer-Gewächshaus

Die Vorbereitungen für das Klimakammer-Gewächshaus laufen nach Plan (Details in TOP A10: DLP – Dienstleistungsplattform Pflanzenversuche). Das Konzept wird bei einer „Nutzer-Sitzung“ am Mittwoch, 10. Juli 2019 vorgestellt werden. In die Planungen wurde (auch zur Unterstützung des DFG-Großgeräte-Antrags) ein Sachverständiger für Klimakammertechnik hinzugezogen.

Unterbringung PhenoRob

Für die Unterbringung des Exzellenzclusters PhenoRob sind Räumlichkeiten in der Niebuhrstraße 1a vorgesehen. Ein Workshop zum Nutzungskonzept und zu Umbauwünschen wird am 24. Mai 2019 stattfinden.

HSP-III-Mittel

In der Fakultätsratssitzung vom 22. April 2019 wurde die Verausgabung der HSP-III-Mittel bewilligt. Die Geschäftsführenden Direktoren und die Projektverantwortlichen wurden gebeten, einen Finanzplan zum Mittelabfluss und zur Verwendung der Mittel zu erstellen.

AGE – zukünftiges Finanzierungskonzept

Herr Dekan, Prof. Dr. P. Stehle, hat am 10. Mai 2019 in einem Gespräch mit Kanzler Holger Gottschalk das zukünftige Finanzierungskonzept der AGE diskutiert. Der Vorschlag des Dekanats zur Neukonzeption (Antrag 03/2018) wurde sehr positiv aufgenommen. Der Kanzler stellt das Konzept zur Erhöhung des Zuschusses an die Außenlabore auf 500.000 €/Jahr für die nächsten 5 Jahre zur Begleichung der Unterhaltskosten (Strom, Gas, Wasser, etc.) dem Rektorat vor. Die Fakultät hat den Auftrag erhalten, eine neue Ordnung (inkl. Governance) zu entwerfen.

Rundschreiben Nr. 37/2019

Bei der Nutzung universitärer Einrichtungen durch externe Nutzer müssen die vertraglichen Regelungen und die Anzeigepflicht eingehalten werden.

Verbundforschung: Drought Stress Responses in Plants: From Arabidopsis to Barley: GRK2064

Für das Verbundforschungsprojekt „Drought Stress Responses in Plants: From Arabidopsis to Barley: GRK2064“ wurde für das Graduiertenkolleg ein fakultätsübergreifender Fortsetzungsantrag eingereicht. Die Sprecher des Projekts sind Herr Prof. Dr. P. Dörmann (MNF) und Herr Prof. Dr. G. Schaaf.

Termine für das Sommersemester 2019

Fakultätsratssitzung:	26. Juni 2019
FoKo, FIPS:	19. Juni 2019
Studienbeirat	19. Juni 2019
Sommerfest Campus Poppelsdorf:	29. Juni 2019
Übergabe Promotionsurkunden:	05. Juli 2019
Universitäts-Fest:	06. Juli 2019

Der Dekan bittet die Kolleginnen und Kollegen, insbesondere den Termin zur Übergabe Promotionsurkunden zu notieren und teilzunehmen.

TOP A4 Angelegenheiten der Senatskommissionen

Senatskommission für Planung und Finanzen

25. April 2019

SAP Einführung – Aktueller Stand zu Einschränkungen

- Lehrbeauftragte:
Bei der Auszahlung der Honorare von Lehrbeauftragten kommt es durch einen systeminternen Fehler zu Rückständen. Die Abrechnung von Lehraufträgen wird daher manuell prioritär bearbeitet.
- Rechnungsbearbeitung:
Durch die Umstellung der Buchungssystematik und personeller Engpässe kommt es weiterhin zu erheblichen Rückständen in der Rechnungsbearbeitung. Eine Beschleunigung der Bearbeitungskapazitäten soll durch kurz- und mittelfristige Maßnahmen erzielt werden.
- Reisekosten/Dienstreisen:
Bei der Bearbeitung von Reisekosten bzw. Dienstreisen kommt es ebenfalls zu Verzögerungen, zusätzlich verstärkt durch ein erhöhtes Arbeitsaufkommen.
- Faktura App:
Der Einsatz der Faktura App für die Erstellung von Ausgangsrechnungen wird durch das Problem der Rechnungsbearbeitung verzögert. Der Einsatz soll zum 01. Mai 2019 erfolgen.
- Migration des Stellenplans:
Die deutliche Verzögerung in der Migration des Stellenplans führt dazu, dass noch keine Stellenplanauskünfte gegeben werden können. Daher besteht z.Zt. auch ein erheblicher Mehraufwand in der Datenpflege, was zu zusätzlichen Verzögerungen in der Bearbeitung von Personalanträgen führt. Die Migration ist momentan in der Jahresmitte vorgesehen und erfordert voraussichtlich eine 2-wöchige Schließung der Personalabteilung.
- Berichtswesen:
Auch im Berichtswesen kommt es durch die andauernden Arbeiten am Stellenplan zu Verzögerungen. Ein erster Import der LBV-Daten ist für Anfang Mai 2019 geplant. Erst danach können Personalkosten-Verbuchungen auf PSP-Elementen eingesehen werden.

Über den jeweiligen aktuellen Stand der Datenmigration wird auf er WARP/SAP-Intranet - Seite informiert: www.intranet.uni-bonn.de/themen/warp-sap

TOP A5 Angelegenheiten der Fakultätskommissionen

Unterlagen zu Fakultätskommissionen

Der Dekan bittet darum, dass Unterlagen zu Vorgängen, die in der FIPS/FoKo/Studienbeirat behandelt werden sollen, spätestens 10 Tage vor der Sitzung dem Dekanat vorliegen.

Kommission für Forschung und wissenschaftlichen Nachwuchs

Herr Prof. Dr. J. Kusche berichtet über die Sitzung vom 15. Mai 2019:

- Die Überarbeitung der Promotionsordnung liegt in Händen der Promotionszulassungskommission
- Die Überarbeitung der Habilitationsordnungen wird durch Prof. Dr. A. Meyer koordiniert
- Die Angelegenheiten der TB-Graduiertenschule werden unter TOP A8 behandelt

Kommission für Finanz-, Immobilien, Personal- und Strukturangelegenheiten (FIPS)

Herr Prof. Dr. P. Stehle berichtet über die Sitzung vom 17. April 2019:

- Finanzangelegenheiten → TOP A3 ✓
- Immobilienangelegenheiten → TOP A3 ✓
- Personalangelegenheiten
Berufungsangelegenheiten – Stand der Verfahren → TOP A13 ✓
- Struktur → Änderung der Denomination

Antrag auf Änderung der Denomination

Es liegt ein Antrag auf Änderung der Denomination von Herrn Prof. Dr. M. Wüst für die Professur „Bioanalytik (Lebensmittelchemie)“ in „Lebensmittelchemie“ vor. Als Begründung werden der gleichnamige Staatsexamensstudiengang, die Sichtbarkeit des Fachs im Institut, die Sicherstellung des Prüfungsausschussvorsitzes gemäß APVOLChem NRW und die Beschreibung der tatsächlichen Forschungstätigkeit genannt.

Das Institut, die FIPS und die FOKO haben dem Antrag bereits zugestimmt.

➤ **Der Fakultätsrat stimmt dem Antrag auf Änderung der Denomination von „Bioanalytik (Lebensmittelchemie)“ in „Lebensmittelchemie“ einstimmig zu.**

Studienbeirat

Herr Dr. A. Reusch berichtet über Aktivitäten im Bereich Lehre:

- Die Begehung im Rahmen der Reakkreditierung Lehramt für Berufskolleg hat am 29. und 30. April 2019 stattgefunden.
- Die Ausschreibung des Reakkreditierungsverfahrens 2020 ist veröffentlicht (E-Mail von Abt. 9.1 vom 16. Mai 2019). Frist für die Angebotseingabe ist der 06. Juni 2019.
- Die nächste Sitzung des Studienbeirats findet statt am 19. Juni 2019 um 11:00 Uhr. Inhalte sind die Vorstellung und die Beschlussfassung zu den Modulhandbüchern.

Sitzung des Studienbeirats am 08. Mai 2019:

- IEL: Antrag auf Umbenennung des Studienganges „Lebensmitteltechnologie (M.Sc.)“ in „Molekulare Lebensmitteltechnologie“
 - Dauerhafte Sicherstellung der Lehre im Bereich Lebensmittelverfahrenstechnik nicht gegeben
 - Forschungsschwerpunkte des IEL im Bereich der naturwissenschaftlich orientierten, molekularen Lebensmittel- und Ernährungsforschung
 - „Lehre folgt der Forschung“
 - Profilschärfung / Alleinstellungsmerkmal gegenüber anderen Standorten
 - Perspektiven für Erweiterung des Studienangebots nach Besetzung aller Professuren im IEL
 - Studienbeirat empfiehlt dem Fakultätsrat die Zustimmung

➤ **Der Fakultätsrat stimmt dem Antrag des IEL auf Umbenennung des Studienganges „Lebensmitteltechnologie (M.Sc.)“ in „Molekulare Lebensmitteltechnologie (M.Sc.)“ einstimmig zu.**

Studienverlaufspläne/Studiengangsstrukturen

Herr Dr. A. Reusch stellt die Studienverlaufspläne und Studiengangsstrukturen vor; die Unterlagen sind im eCampus eingestellt.

Nachfolgend werden die Abstimmungsergebnisse des Studienbeirats zur Studiengangsstruktur 2020 abgebildet.

	Zustimmung	Ablehnung	Enthaltung
B.Sc. Agrarwissenschaften	15	0	2
B.Sc. Ernährungs- und Lebensmittelwissenschaften	15	0	2
M.Sc. Ernährungswissenschaften	14	0	2
M.Sc. Molekulare Lebensmitteltechnologie	15	0	2
M.Sc. Agricultural and Food Economics (AFECO)	17	0	0
M.Sc. Tierwissenschaften	17	0	0
M.Sc. Nutzpflanzenwissenschaften	15	0	0
M.Sc. Naturschutz und Landschaftsökologie	15	0	0
M.Sc. Agricultural Science and Resource Management in the Tropics and Subtropics (ARTS)	15	0	0
B.Sc. Geodäsie und Geoinformation	13	0	1
M.Sc. Geodäsie und Geoinformation	12	0	2
M.Sc. Geodetic Engineering	14	0	0

➤ **Der Fakultätsrat beschließt die vorgestellten Studienverlaufspläne/Studiengangsstrukturen einstimmig.**

Herr Prof. Dr. K.-H. Südekum weist darauf hin, dass die Kombination der Fachgebiete Agrar/Ernährung/Geodäsie in der Fakultät ein Alleinstellungsmerkmal ist, das auch künftig bei der Gestaltung der Studienverlaufspläne Berücksichtigung finden sollte.

TOP A6 Angelegenheiten der Prüfungsausschüsse

Kein Vorgang.

TOP A7 Besetzung von Kommissionen und Ausschüssen

Auswahlgremium Lehrpreis

Gruppe	Mitglied
Professorinnen u. Professoren	Prof. Dr. M. Wüst Prof. Dr. Th. Heckelei (Stellv.)
WM	Elisa Schopphoven Dr. L. Klingbeil Dr. Ch. Maack (Stellv.) Dr. A. Reusch (Stellv.)
Studierende	T. Görtz F. Rosenthal Christina Nacke Leah Eitelberg Lea Börner Vanni Moscariello

QVM-Kommission (LWF)

Vorsitz: Dekan Prof. Dr. Stehle	
Gruppe	Mitglied
Professorinnen u. Professoren	Prof. Dr. C. Stachniss Prof. Dr. K.-H. Südekum
WM	Dr. Ursula Wölwer Rieck Dr. H. Trenkel Dr. Ute Müller (Stellv.) Dr. D. Neuhoff (Stellv.)
MTV	B. Binnenbruck R. Ostwald (Stellv.)
Studierende	M. Will F. Rössing Sarah Neumann Francesca Zamolo M. Schreinemachers Helen Paulmann Hannah Schäfer Paula Fabricius D. Coopmann (Stellv.) C. Goy (Stellv.)

➤ **Der Fakultätsrat stimmt der Zusammensetzung der o.g. Kommissionen zu.**

TOP A8 Angelegenheiten der TB-Graduiertenschule

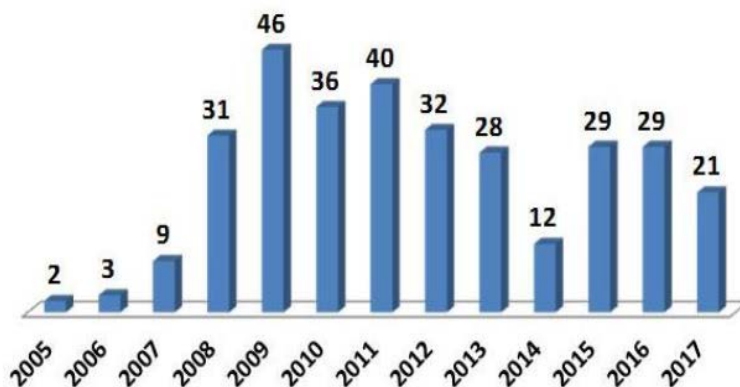
Antrag auf Aufnahme der TBGS in die BiGS

Herr Prof. Dr. J. Kusche berichtet

Der Antrag auf Aufnahme der TBGS in die BiGS wurde am 07. Mai 2019 bewilligt.

TBGS

- Gegründet 2006, benannt nach Dr. Theodor Brinkmann (Agrarökonom, Rektor Uni Bonn 1945)
- Derzeit
 - Etwa 18% aller an der LWF Promovierenden
 - Etwa 60 Doktorandinnen und 46 Doktoranden, 37 Abschlüsse in 2017
- Betreuungsvereinbarung, individuelles Qualifizierungsprogramm abgestimmt mit Promovierendenkomitee, 30 ects, Sprache EN, Zertifikat
- <https://www.tbgs.uni-bonn.de>



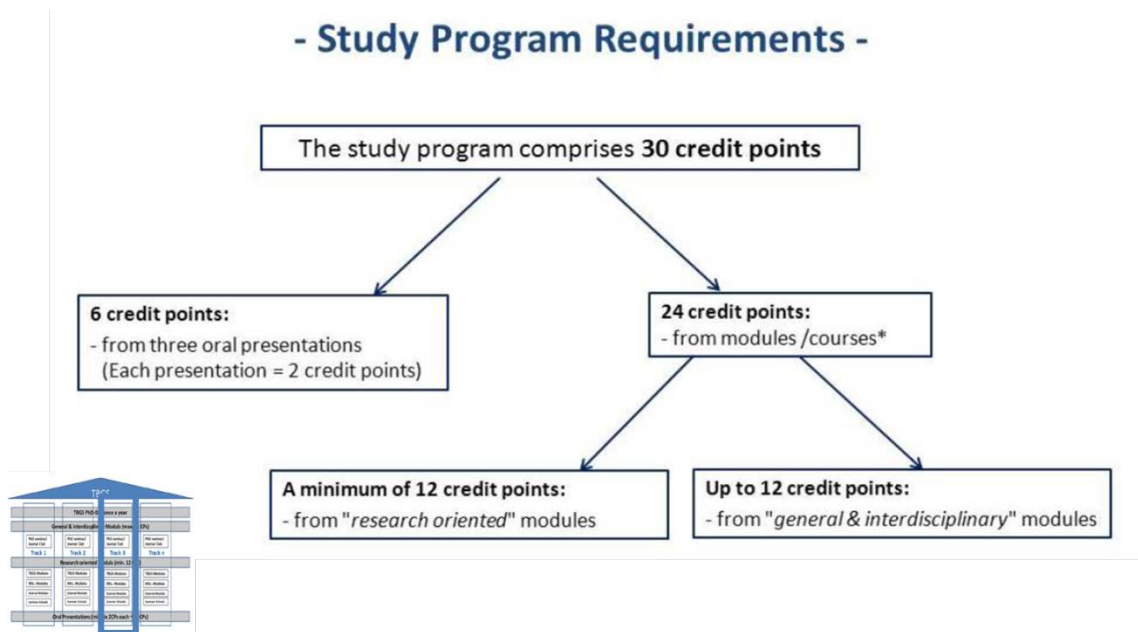
Neuanmeldungen in der TBGS, Entwicklung 2005-2017

- Heterogenität der Doktorandenausbildung in der LWF
 - Fächerkulturen (Dr.-Ing. vs. Dr. agr. vs. Dr. troph.), Diversität der Vorausbildung (BSc/MSc)
 - Sehr unterschiedliche Finanzierungsmodelle (Stipendium ... 100%-Stelle), unterschiedliche Promotionszeiten
 - Relativ hohe DM-Quote
- Relativ hoher Anteil an ausländischen Doktoranden
- Ausgeprägte Vernetzung zu anderen Fakultäten (MNF, Medizin, ...)

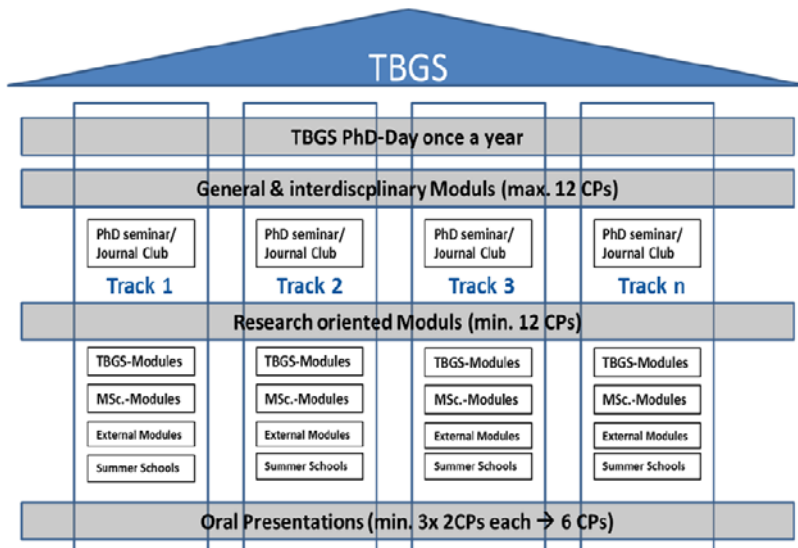
TBGS – Neuorientierung 2017-19

- Diskussionsprozess innerhalb der LWF
 - Zielsetzung der TBGS (Breite vs. Exzellenz)
 - Strukturierte vs. Klassische Promotion
- Konsens
 - „Hauptweg“ angestrebt (Erhöhung der Reichweite, aber Beibehaltung der Individualpromotion)
 - Nach wie vor alle Fächer
 - Etablierung und Verstetigung
- Neuantrag zur Aufnahme in die BIGS
- Warum?
 - „In derselben Liga spielen wie die anderen GSen der Uni Bonn“
 - Erfahrungsaustausch mit den anderen GSen
 - Zugang zu speziellen Programmen (PromotionPlusBIGS)
 - Deputatswirksamkeit von Kursangeboten?
 - Unterstützendes Argument bei der Beantragung von Verbundprogrammen
- Entwurf einer Ordnung der Graduiertenschule
 - Etablierung bzw. Verstetigung der strukturierten Ausbildung
 - Erhöhung der Transparenz
 - Stärkung der Governancestrukturen (z.B. Mitgliederversammlung)
 - Säulenmodell für die disziplinäre Ausbildung
 - Verantwortungsbewusstsein innerhalb der Dozentenschaft erhöhen
 - Aufnahme von Verbundprojekten
 - Vom BIGS-Sprecherrat am 07. Mai 2019 befürwortet
- Was wird sich ändern?

- Study Program Requirements -



- Säulenmodell und „Tracks“ (Kollegs) legen das forschungsorientierte Kursprogramm fest; bei der Aufnahme von Doktoranden beteiligt
 - Institute
 - Kollegs innerhalb von Verbundprogrammen (z.B. PhenoRob) (nach formaler Aufnahme in die TBGS)



- Organe
 - Vorstand und Direktorin bzw. Direktor
 - Mitgliederversammlung (neu)
- Gremien
 - Promovierendenkomitee
 - Promovierendenversammlung (neu)
 - Koordinierungsstelle
 - Kollegs (neu)
- Finanzierung

Anzahl	Position	Finanzbedarf	Finanzierungsquelle
1	Koordinatorinstelle ½ A13/D	ca. 32.500 Euro/Jahr	Personalmittel LWF
1	Studentische Hilfskraft (10h/Woche)	ca. 4.320 Euro/Jahr	HK-Mittel LWF
Pauschale	Budget für Reisekostenzuschüsse	20.000 Euro/Jahr	AL-LWF
bis zu 5*	Stipendien	1.250 Euro mtl. + 150 Euro für das erste Kind + 100 Euro für das zweite.	AL-LWF

* in Abhängigkeit von der Haushaltslage der LWF, entsprechend der 5 Fachbereiche der LWF (Agrarökonomie, Tierwissenschaften, Pflanzenwissenschaften, Ernährungs- und Lebensmittelwissenschaften, Geodäsie & Geoinformation. Ein Stipendium wurde der TBGS durch den Cluster Phenorob zugesagt.)

TBGS – nächste Schritte

- Schreiben Rektorat abwarten
- Abschließende Durchsicht der Ordnung, ggfs. erneute Rechtsprüfung, Verabschiedung durch Gremien der Fakultät
- Anpassung von Verfahrenswegen, z.B. Aufnahme von Doktoranden

Vorschlag: Einbindung der TBGS in Verbundanträge

„...PhD students will be enroled in the U Bonn BIGS-TBGS...“

- nur LWF
- Aufnahme PhD über das jeweilige Institut (=Kolleg)

„...the PhD students of the GRK (...) will form a separate track in the U Bonn BIGS-TBGS...“

Rücksprache/Beratung mit TBGS vor Antragstellung

- Klärung Verantwortliche, Aufnahme, Ausschreibung
- Passus im Antrag / Support Letter

- LWF und ggfs andere
- Aufnahme des GRK (...) als „Kolleg“ in die TBGS
- Aufnahme PhD über GRK

TOP A9 Angelegenheiten der Studierenden

Kein Vorgang

TOP A10 Angelegenheiten der AGE/DLP

AGE – Campus Klein-Altendorf

Kein Vorgang

AGE – Campus Frankenforst

Kein Vorgang

AGE – Campus Dortmund (DONALD-Studie)

Kein Vorgang

DLP – Dienstleistungsplattform für Pflanzenversuche

Frau Dr. Christa Lankes berichtet:

Neubauvorhaben „kombiniertes Klimakammer- und Gewächshaus“ – aktueller Stand

- 02. April 2019: Freigabe der weiteren Durchführung des Projektes durch die Universitätsverwaltung (Dez. 4)
- 24. April 2019: Vorlage bei der Fakultätsratssitzung
- 08. Mai 2019: Besprechungstermin mit Bauabteilung und Planungsbüro
- Aktuell: Bauantrag wird vorbereitet (Planungsbüro Borowski, Hanau)
- 24. Juni 2019: nächste Besprechung
- 10. Juli 2019: Informationsveranstaltung zum Stand der Planungen und Vorarbeiten sowie Diskussion mit den Nutzern
- Ab August/September: Sobald die Baugenehmigung vorliegt, Abriss der alten Gewächshäuser und Gründungsarbeiten
- Vorbereitungen zur Schaffung von Ausweichmöglichkeiten sind in Arbeit

Termine

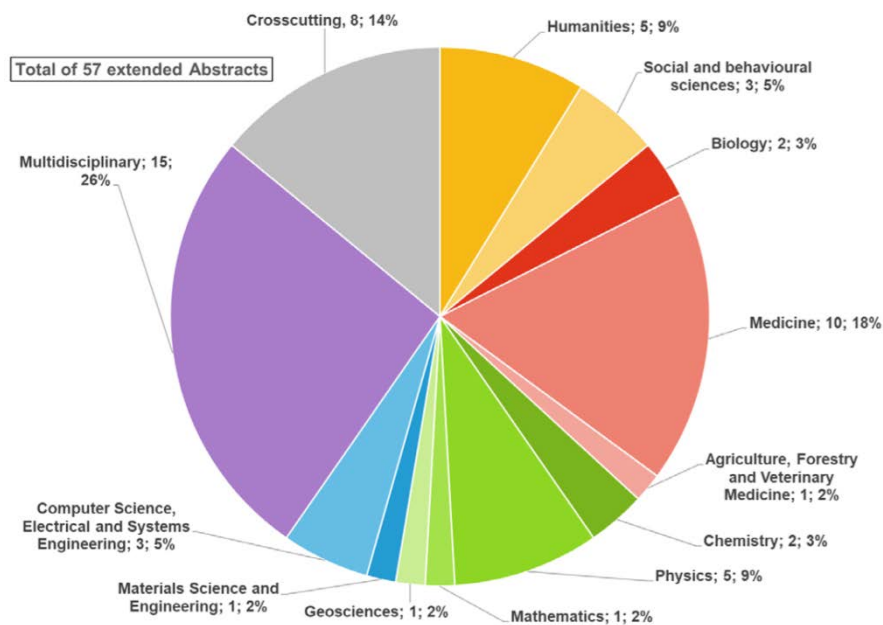
- 22. Mai 2019: S1-Sicherheitsunterweisung
- 29. Juni 2019: Teilnahme am Sommerfest der Universität
- 2. Juli-Woche: Gewächshausausschuss-Sitzung

TOP A11 Exzellenzcluster PhenoRob

Herr Prof. Dr. H. Kuhlmann berichtet:

Scientific Data Management

- Update Nationale Forschungsdaten Infrastruktur (NFDI)
 - March: submission of extended abstracts
 - 57 submitted abstracts, most of them multidisciplinary



- Conference in Bonn (13./14.5.)
 - Topics of the conference
 - Presentation and discussion of ideas and plans to potentially become a consortium (within the coordinated structure NFDI)
 - Identification of common and cross-cutting topics that need to be discussed by all potential consortia
 - Identification of processes that may help in addressing common and cross-cutting topics
- NFDI4Agri Preparatory Meeting in Berlin (11./12.6.)
- Next steps: Official call for proposals in June
- PhenoRob and ZB MED are teaming up for NFDI4Agri proposal
- Discussions to include ULB as a key partner
- Submission of proposals: October 2019
- Feedback to consortia: March 2020

- Funding decisions: June 2020

Meeting with ULB to foster cooperation with PhenoRob (6.5.), Topics:

- Scientific data management (support measures, consulting)
- Publication support (BonnDoc, Open Access)
- Literature search & supply
- Up next: Meeting Prof. Hاونert and ULB to discuss plans for PhenoRob database
- Presentation of Prof. Hاونert and his group on the progress of the database
 - April 26 at UoB
 - May 10 at FZJ
- Mr. Hostnik (*Versuchstechniker*) starting on June 1 to collect data in CKA and transfer data into the database

Forschungsnetzwerk NRW Agrar

- Meeting AG Digitalisierung in Düsseldorf (May 8)
 - Presentation of PhenoRob by Prof. Kuhlmann
 - PhenoRob adds new momentum to the network
 - Plans to increase collaboration in the future
- Up next:
 - Presentation of PhenoRob by Prof. Kuhlmann in the context of a meeting of the *Informationsplattform Pflanzenproduktion* (July 2, Landwirtschaftskammer NRW in Köln-Auweiler)

Miscellaneous

- Core Projects
 - Submission of CP descriptions (April 30)
 - Internal (ongoing) and external (planned) evaluation process
 - Funding decisions: summer 2019
- PhenoRob implements measures to support female researchers within the Cluster
 - Conference travel grants
 - Female speaker series (in preparation)
 - February 11, 2020: International Day of Women and Girls in Science

Next dates

- 14.6. @Bonn talks (Ewert, Amelung) + SC
- 12.7. @FZJ talks (Wrobel, Börner, tbd) + ExB (or: Presentation of CPs – international review board)
- 11.10. @Bonn talks (Vanderborght, Schnepf) + SC
- 8.11. @FZJ talks + ExB
- 13.12. @Bonn talks + SC

TOP A12 Verbundforschung/Netzwerke

Forschungsnetzwerk NRW-Agrar

Herr Prof. Dr. K. Schellander berichtet:

- 1. Treffen der AG Digitalisierung am 08. Mai 2019 im MUNLV in Düsseldorf
- Aktivitäten im Rheinischen Revier
 - Besprechung mit der Zukunftsagentur Rheinisches Revier (ZRR) am 10. Mai 2019 in Jülich
 - „Gründungsworkshop“ Plattform „Land- und Ernährungswirtschaft im Rheinischen Revier“ (Arbeitstitel) am 23. Mai 2019 im MULNV in Düsseldorf

Lehr- und Forschungsschwerpunkt „Umweltverträgliche und Standortgerechte Landwirtschaft“ (USL)

Herr Prof. Dr. K. Schellander berichtet:

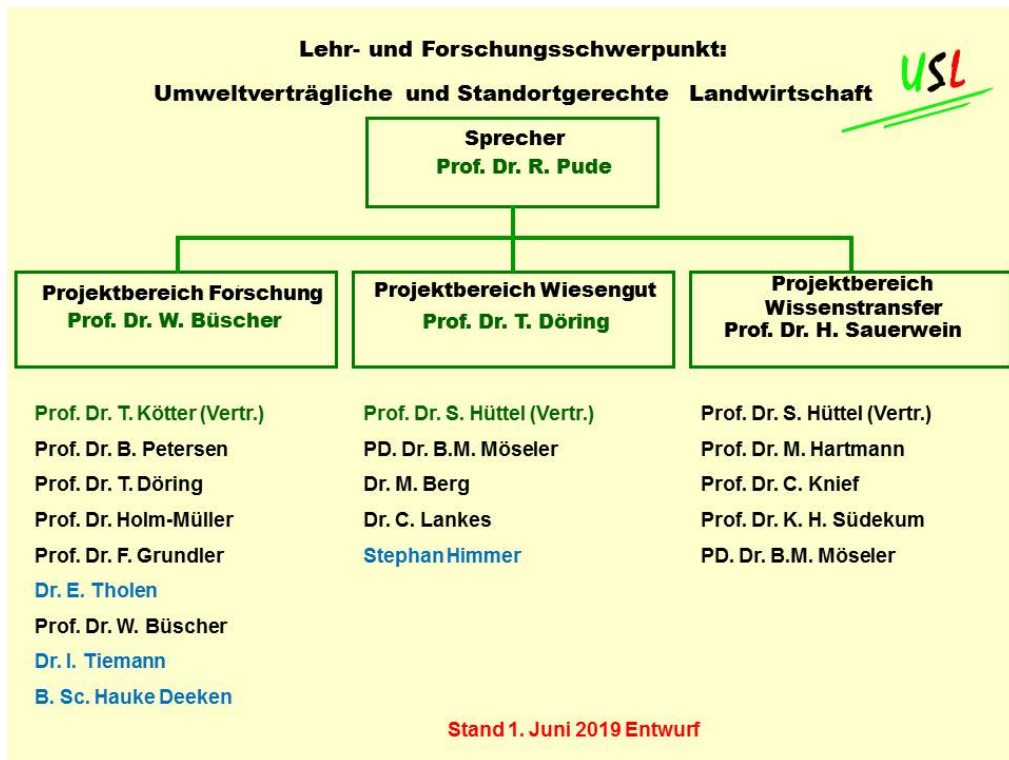
Antragsrunde 2019

- 3 Forschungsanträge mit einem Gesamtfördervolumen von 429.201 € eingereicht
- Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn liegt vor
- Für ein weiteres Projekt ist die Förderung noch offen

Wahlen zum Vorstand

- Amtsübergabe im Rahmen einer Vorstandssitzung Anfang Juni

➤ **Der Fakultätsrat beschließt die nachfolgend aufgeführte Besetzung der verschiedenen Positionen im Lehr- und Forschungsschwerpunkt „Umweltverträgliche und Standortgerechte Landwirtschaft“ (USL) einstimmig.**



TOP A13 Berufungsverfahren

W3-Professur „Data Science in Crop Production“ (Clusterprofessur)

Den Vorsitz führt Herr Dekan Prof. Dr. P. Stehle. Die Bewerberlage ist nicht ausreichend. Ein potentieller Pool an jungen Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern wird aktiv eruiert. Der PhenoRob-Vorstand berät anschließend über das weitere Vorgehen.

Zusammensetzung der Berufungskommission:

Berufungsbeauftragter:	N.N.
Vorsitz:	Dekan Prof. Dr. P. Stehle
Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer:	Prof. Dr. H. Kuhlmann Prof. Dr. C. Stachniss Prof. Dr. F. Ewert Prof. Dr. H. Schoof (Gast) Prof. Dr. Th. Döring Prof. Dr. Juliane Fluck Prof. Dr. Andrea Schnepf (FZ Jülich) Prof. Dr. U. Schurr (FZ Jülich) Prof. Dr. U. Rascher (FZ Jülich)
Hochschulexternes Mitglied:	Prof. Dr. Ch. Kersting
Akademische Mitarbeit:	Dr. H. Schumann Dr. Ch. Holst (Stellv.)
Mitarbeit Technik und Verwaltung:	A. Enders G. Krauss (Stellv.)
Studierende:	J. Herold M. Klais

➤ **Der Fakultätsrat stimmt der Zusammensetzung der Berufungskommission zu.**

W2-Professur „Pedogenetic Modelling“ (Clusterprofessur)

Den Vorsitz führt Herr Dekan Prof. Dr. P. Stehle. Dem Freigabeantrag wurde stattgegeben (Besetzung nach „Jülicher Modell“). Die Ausschreibung wurde Ende April veröffentlicht. Bewerbungsschluss ist am 15. Juni 2019. Die nächste Sitzung der Berufungskommission findet am 27. Juni 2019 statt.

W3-Professur „Pflanzenpathologie“

Der Ruf wurde am 22. Februar 2019 an Frau Prof. Dr. Caroline Gutjahr erteilt. Eine Kontaktaufnahme durch den Dekan ist erfolgt. Die Berufungsverhandlung mit dem Kanzler findet am 23. Juli 2019 statt.

W3-Professur „Tierzucht“

Der Ruf wurde am 22. Februar 2019 an Herrn Prof. Dr. H. Pausch erteilt. Eine Kontaktaufnahme durch den Dekan ist erfolgt. Die Berufungsverhandlung mit dem Kanzler findet am 24. Juni 2019 statt.

W2-Professur „Prozess- und Produktmanagement in der tierischen Erzeugung“ (Nachfolge Petersen)

Den Vorsitz führt Herr Prodekan Prof. Dr. J. Kusche. Der Bewerbungsschluss war am 10. April 2019. Es sind 9 Bewerbungen eingegangen, davon 6 Frauen. Die letzte Sitzung der Berufungskommission hat am 23. April 2019 stattgefunden. Die Vorstellung von 4 Kandidaten wird am 03. und 09. Juli 2019 stattfinden.

W2-Professur „Humanernährung“ (Nachfolge Frank)

Den Vorsitz führt Herr Prodekan Prof. Dr. H. Schoof. Die Professur wird mit den Laboren in der Nussallee 9 und mit den Büros im Roten Modulbau untergebracht. Es sind 11 Bewerbungen eingegangen. Die 7 Vorstellungsböcke haben am 10. und 12. April 2019 stattgefunden. 2 Kandidatinnen und 2 Kandidaten wurden zur Begutachtung ausgewählt.

W3-Professur „Lebensmittelwissenschaften“ (Nachfolge Galensa)

Den Vorsitz führt Herr Prodekan Prof. Dr. J. Kusche. Die Professur wird im Roten Modulbau untergebracht. Es sind 33 Bewerbungen eingegangen. Die 8 Vorstellungsböcke haben am 15., 16. und 17. April 2019 stattgefunden. 1 Kandidatin und 3 Kandidaten wurden zur Begutachtung ausgewählt.

W2 mit Tenure Track nach W3-Professur „Eco-Efficiency Analysis“ (Clusterprofessur)

Den Vorsitz führt Herr Dekan Prof. Dr. P. Stehle. Die Berufungskommission wurde am 12. Oktober 2018 eingerichtet. Dem Freigabeantrag wurde am 15. April 2019 stattgegeben. Die konstituierende Sitzung der Berufungskommission findet am Montag, 13. Mai 2019 statt. Der Bewerbungsschluss ist am 15. August 2019.

Zusammensetzung der Berufungskommission:

Berufungsbeauftragter:	N.N.
Vorsitz:	Prodekan Prof. Dr. H. Schoof
Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer:	Prof. Dr. Th. Heckelei Prof. Dr. J. Börner Prof. Dr. Karin Holm-Müller (beratend) Prof. Dr. H. Kuhlmann Prof. Dr. Th. Döring Prof. Dr. Silke Hüttel
Hochschulexternes Mitglied:	N.N.
Akademische Mitarbeit:	Dr. Th. Gaiser Dr. Laura Carraresi (Stellv.)
Mitarbeit Technik und Verwaltung:	N.N.
Studierende:	Paula Unger Leah Eitelberg (Stellv.)

➤ **Der Fakultätsrat stimmt der Zusammensetzung der Berufungskommission zu.**

W3-Professur „Ernährungsphysiologie“ (Nachfolge Stehle)

Die Berufungskommission wurde in der Fakultätsratssitzung am 16. Januar 2019 eingerichtet. Das Dekanat soll einen Vorsitzenden aus dem Kreis der Prodekane benennen und eine konstituierende Sitzung einberufen. Das IEL wird einen Ausschreibungstext formulieren.

W3-Professur „Pflanzenzüchtung“ (Nachfolge Léon)

Den Vorsitz führt Herr Dekan Prof. Dr. P. Stehle. Die Berufungskommission wurde in der Fakultätsratssitzung am 16. Januar 2019 eingerichtet. Dem Freigabeantrag wurde stattgegeben. Die konstituierende Sitzung der Berufungskommission hat am 06. Mai 2019 stattgefunden. Der Bewerbungsschluss ist am 15. August 2019.

Zusammensetzung der Berufungskommission:

Berufungsbeauftragter:	Prof. Dr. W. Durner (Rechts- und Staatswissenschaftliche Fakultät)
Vorsitz:	Dekan Prof. Dr. P. Stehle
Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer:	Prof. Dr. F. Hochholderinger Prof. Dr. Claudia Knief Prof. Dr. G. Schaaf Prof. Dr. Andrea Schnepf Prof. Dr. P. Dörmann Prof. Dr. H. Kuhlmann Prof. Dr. U. Schurr, FZ Jülich (Vertretung BioSc)
Hochschulexternes Mitglied:	N.N.
Akademische Mitarbeit:	Dr. Th. Kraska Dr. Christa Lankes (Stellv.)
Mitarbeit in Technik und Verwaltung:	Alexa Brox
Studierende	N. Bützler Ch. Kortbuß

➤ **Der Fakultätsrat stimmt der Zusammensetzung der Berufungskommission zu.**

W2-Professur „Lebensmittelsicherheit“ (Nachfolge Stamminger)

Die Berufungskommission wurde in der Fakultätsratssitzung am 16. Januar 2019 eingerichtet. Das Dekanat soll einen Vorsitzenden aus dem Kreis der Prodekane benennen und eine konstituierende Sitzung einberufen. Das IEL wird einen Ausschreibungstext formulieren.

Es wird angeregt, grundsätzlich die Kommunikation zu den Studierenden zu verbessern, damit eine rege Teilnahme an den Sitzungen der Berufungskommissionen erzielt wird. Künftig soll der voraussichtliche zeitliche Ablauf des Berufungsverfahrens beigelegt werden.

Die Gruppe der Wissenschaftlichen Mitarbeit bemerkt, dass die Vorschläge zur Besetzung der Berufungskommission eingereicht wurden, jedoch nicht in dieser Sitzung behandelt wurden. Die Zusammensetzung der o.g. Berufungskommission wird in der nächsten Fakultätsratssitzung daher erneut vorgestellt.

TOP A14 Gleichstellungsangelegenheiten

Kein Vorgang

TOP A15 Einzelangelegenheiten

Kein Vorgang

TOP A16 Verschiedenes

Kein Vorgang

Der öffentliche Teil der Sitzung endet um 15:30 Uhr.