

Fristenplan Wintersemester 2020/21

Sehr geehrte Studierende des Studienganges **Bachelor Agrarwissenschaften**,
nachfolgend teilen wir Ihnen folgende **Fristen** (Ausschlussfristen) mit:
An-/Abmeldungen über BASIS (<https://basis.uni-bonn.de>)

		Beginn der Anmeldefristen/ Belegfristen	Nachbelegung	Anmerkung (bitte beachten)!
Veranstaltungsbelegung	Alle Lehrveranstaltungen	12.10. – 18.10.2020	21.10.- 22.10.2020 09.11.- 10.11.2020	
<u>Anerkennung extern erbrachter Leistungen</u>		01.10. – 31.12.2020	X	Anerkennungsanträge mit Fachempfehlung der Studienberatung einreichen Anerkennungen in der Regel im ersten Fachsemester
<u>Modulprüfungen</u>	Semesterbegleitend¹⁾	01.10.2020 – 15.01.2021	X	Kein Rücktritt möglich! (siehe jeweils gültige PO)
	schriftlich und mündlich²⁾	01.12.2020 – 15.01.2021	X	Abmeldefrist endet 1 Woche vor dem jeweiligen Prüfungsdatum
Einmalige persönliche Anmeldung im Prüfungsamt (in der Regel im 1. Semester)	Den Antrag auf Zulassung zu Bachelorprüfungen bitte (incl. aller erforderlichen Anlagen) dem Bachelor-Prüfungsbüro in der Zeit vom <u>15.11. – 30.11.2020</u> per Mail pruefamtsbc@lwf.uni-bonn.de und/oder per Post oder Einwurf Postfach im Dekanat, zustellen	15.11.- 30.11.2020	X	Ohne Anmeldung kann keine Prüfung abgelegt werden. Zur Anmeldung benötigen Sie: - Antragsformular (online erhältlich) - Kopie Personalausweis

<https://www.lf.uni-bonn.de/de/studium/downloads/pruefungsbuero/erstanmeldung-lwf>

¹⁾ **benotete Praktika, Seminare, Übungen Hausarbeiten, usw. (Anmeldung zur Prüfung zwingend erforderlich!)**

²⁾ Sie haben die Möglichkeit sich für einen Wunschtermin vormerken zu lassen, jedoch keinen Anspruch darauf. **Bei Überbelegung erfolgt die Zuteilung per Zufallsprinzip.**

Falls bei der **Prüfungsanmeldung eine Fehlermeldung** erscheint, ist die Anmeldung zur Prüfung **unverzüglich persönlich im Prüfungsbüro vorzunehmen.**

Nach Ablauf der o.g. Fristen ist keine nachträgliche Anmeldung zur Prüfung mehr möglich.

Abmeldungen von Prüfungen sind ohne Angabe von Gründen bis spätestens **1 Woche** vor dem jeweiligen ersten Prüfungstermin möglich. Zum Zeitpunkt der Abmeldung darf im Rahmen des Moduls keine Prüfungsleistung begonnen oder erbracht sein. Bitte prüfen Sie nach Abschluss einer An- oder Abmeldung in Ihrer Übersicht „**Info über angemeldete Prüfungen**“ die durchgeführten Schritte. Die Übersicht dient im Streitfalle als Grundlage für Ihren **Nachweis.**

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Prüfungsbüro